

Minut on valittu luottamusmieheksi, mitä teen?

Toimita valintapöytäkirjasta kopio jukola@juko.fi. Kotisivujen etusivulla on ”Uuden luottamusmiehen ilmoitus”, täytä tietosi sinne, jos sinut valitaan aivan ensimmäistä kertaa JUKOn luottamusmieheksi. Jos olet toiminut joskus aiemmin JUKOn luottamustehtävässä, toimita valintapöytäkirja jukola@juko.fi.

Olen luottamusmies, joka valittiin uudelle toimikaudelle

Tarkista ja päivitä yhteystietosi JUKOn kotisivuilla olevaan **Jukolaa** ja toimita kopio vaalipöytäkirjasta osoitteeseen jukola@juko.fi. Vaalipöytäkirja nopeuttaa valtakirjan kirjoittamista huomattavasti. Vaalipöytäkirjasta tulee olla, luottamusmieskausi ja kenen tilalle on valittu.

Tiedonkulun kannalta on tärkeää, että tietosi ovat oikein. JUKO lähettää työnantajalle ns. valtakirjan valinnasta, sinä saat tästä kopion sähköpostiisi. Huomaathan, että Jukola -palvelun käyttöoikeus päättyy, kun toimikautesi on umpeutunut, ja jos uutta ilmoitusta meille ei ole tullut.

Jos sinut on valittu JUKOlaisten luottamusmieheksi, on tärkeää, että JUKOlla on tästä tieto. Luottamusmiesilmoitus tulee tehdä myös siksi, että mahdolliset luottamusmiespalkkiot määräytyvät JUKOn ilmoituksen mukaan. Tietojen oikeellisuus mahdollistaa sen, että saat meiltä ajankohtaisia tiedotteita, koulutuskutsuja yms.

Kun tietosi on rekisterissämme, tulee sinulle ns. valtakirja sähköpostitse (otsikolla JUKOn luottamusmiesilmoitus, sama kirje menee työnantajallesi). Jos teillä on kaikki valinnat olleet samaan aikaan, saattaa postinkulku kestää, kun odotamme kaikkien valittujen tietoja. Meiltä lähtee tieto luottamustehtävästäsi myös omaan liittoosi.

Henkilötunnustasi eikä muita tietoja anneta ulkopuolisille eikä muuhun kuin edunvalvontatarkoitukseen (tällöin ei anneta hetua). Rekisteriseloste löytyy ”tiedotuksen” alta.

JUKOn kotisivuilla on **Jukola**, jossa kannattaa vieraila säännöllisesti. Sieltä löydät ajankohtaista tietoa luottamustehtäviin liittyen. **Jukolan** käyttäjätunnus on ensimmäisellä kerralla, meille antamasi sähköpostiosoite ja salasana henkilötunnuksesi (molemmat kokonaisuudessaan). Tunnukset tulevat voimaan, kun ilmoituksesi on meillä käsitelty (eli tällöin olet saanut valtakirjan sähköpostiisi). Järjestelmä pyytää muuttamaan salasanasi ensimmäisen kirjautumisen jälkeen. Unohtuneen salasanan voit resetoita Jukolaan kirjautumissivulla.

Kysymyksissä/ongelmissa ota yhteyttä: jukola@juko.fi